



Betriebsanleitung Garagen-Sektionaltore

Einleitung für den Betrieb und die Instandhaltung, serviceheft, garantieschein

DOOR  SYSTEMS

Inhalt der Betriebsanleitung

Garantiebedingungen	3
1 Beschreibung des Tores	5
2 Begriffsbestimmung.....	5
3 Torbetätigung	6
3.1 Handbetätigung	6
3.2 Antrieb	6
3.2.1 Funktionsablauf	6
3.2.2 Interne Sicherheitseinrichtung	7
3.2.3 Externe Sicherheitseinrichtungen	7
3.2.4 Schnellentriegelung	7
3.2.5 Beleuchtung	8
3.2.6 Signalleuchte	8
3.2.7 Handsender	8
4 Wartung und Reinigung	9
4.1 Wartung	9
4.2 Reinigung	9
5 Demontage und Zerlegung	9
6 Wie soll man bei einem Seil- oder Federbruch vorgehen?	10
6.1 Seilbruch	10
6.2 Federbruch	10
7 Sicherheitshinweise und -warnungen	11
8 Servicekontrollen	12
8.1. Nach dem Einbau	12
8.2 Nach 3 Monaten des Betriebes oder nach 750 Zyklen 2)	12
8.3 Serviceblatt – Kontrolle nach 12 Monaten des Betriebes oder 1 500 Zyklen 2)	13
8.4 Serviceblatt – Kontrolle nach 24 Monaten des Betriebes oder 3 000 Zyklen 2)	14
8.5 Serviceblatt – Kontrolle nach 36 Monaten des Betriebes oder 4 500 Zyklen 2)	15
8.6 Serviceblatt – Kontrolle nach 48 Monaten des Betriebes oder 6 000 Zyklen 2)	16
8.7 Serviceblatt – Kontrolle nach 60 Monaten des Betriebes oder 7 500 Zyklen 2)	17
8.8 Serviceblatt – Kontrolle nach 72 Monaten des Betriebes oder 9 000 Zyklen 2)	18
8.9 Serviceblatt – Kontrolle nach 84 Monaten des Betriebes oder 10 500 Zyklen 2)	19
8.10 Serviceblatt – Kontrolle nach 96 Monaten des Betriebes oder 12 000 Zyklen 2)	20
8.11 Serviceblatt – Kontrolle nach 108 Monaten des Betriebes oder 13 500 Zyklen 2)	21
8.12 Serviceblatt – Kontrolle nach 120 Monaten des Betriebes oder 15 000 Zyklen 2)	22
8.13 Serviceblatt – Kontrolle nach 132 Monaten des Betriebes oder 16 500 Zyklen 2)	23
Garantieschein	28

Sehr geehrter Kunde,
wir sind sehr erfreut, dass Sie unser Tor gekauft haben. Wir glauben, dass Sie mit dem Betrieb und mit der Bedienung unseres Tores zufrieden sein werden. Bevor Sie das Tor bedienen, machen Sie sich bitte mit diesem Handbuch vertraut und beachten Sie bei der Manipulation die in diesem Handbuch aufgeführten Hinweise. Nicht bestimmungsgemäße Benutzung des Tores (eine Benutzung, die nicht mit dem Handbuch im Einklang ist) ist verboten und kann zu unvorhersehbaren oder gefährlichen Situationen führen. Dieses Sektionaltor wurde ausschließlich zur Privatanwendung konstruiert. Dieses Handbuch beschreibt die Torbedienung in üblichen Situationen und gibt an, welche Maßnahmen im Falle einer außergewöhnlichen Situation (z. B. bei Federbruch u. ä.) getroffen werden sollen. Auf keinen Fall sind Sie nach dem Durchlesen dieses Handbuches dazu berechtigt, das Tor in außergewöhnlichen Situationen zu bedienen, zu reparieren, Service durchzuführen u. ä.

Garantiebedingungen

Während der Garantiezeit gewährleistet der Verkäufer eine kostenlose Beseitigung der eventuellen Mängel durch einen qualifizierten Techniker. Die Garantie kann nur bei der Einhaltung der von dem Hersteller vorgeschriebenen Serviceintervalle, aller von dem Hersteller ausgegebenen Richtlinien und Empfehlungen und der allgemein geltenden Normen geltend gemacht werden.

Die Garantie bezieht sich nicht auf Mängel, die durch normale Tragen, unsachgemäße oder unqualifizierte Manipulation, Inbetriebnahme oder Bedienung, unsachgemäße Transport oder Montage, Nichteinhaltung der im Einleitung für Bedienung und Unterhaltung aufgeführten Vorgehen, nicht geeignete Verwendung des Produktes, nicht geeignete Lagerung oder Behandlung des Produktes, Nichteinhaltung der vorgeschriebenen Serviceintervalle, Vernachlässigung die Pflege oder Unterhaltung, Installation des Produktes in Umgebung mit einer nicht standardmäßigen (übermäßigen) Feuchtigkeit oder Verstaubung, anderen Umgebungsbedingung (Feuer, Wasser, Salzen, Säure, Basen...) Eingriff der höheren Gewalt (Diebstahl, Naturkatastrophe, Störung im Stromleitungsnetz u. ä.), durch Fahrlässigkeit oder vorsätzliches Beschädigung, als Folge einer mechanischen Beschädigung, verursacht wurden. Zur Beschränkung der Garantie führt auch die Benutzung anderer Komponenten, als der von dem Torhersteller gelieferten/ genehmigten Komponenten.

Die reklamierende Person ist verpflichtet, den Mangel des Produktes, den sie reklamiert, nachzuweisen, die Überprüfung der Berechtigung der Reklamation der Produktmängel und die Beurteilung des Umfangs der Produktmängel zu ermöglichen und die Reparaturen nicht selbst oder mittels des Dritten durchzuführen. Die Kosten der unberechtigten Reklamation gehen völlig zu Lasten des Bestellers, der solche Reklamation geltend gemacht hat.

Begriffsdefinitionen

Bronzene Garantie

Die bronzene Garantie stellt eine Standardgarantie des Herstellers von Sektionaltoren dar. Sie wird für 24 Monate gewährt und ihre Laufzeit beginnt am Kauftag, der im Garantieschein zu vermerken ist. Die Garantie richtet sich nach den in dieser Betriebsanleitung formulierten Garantiebedingungen.

Silberne Garantie, Goldene Garantie

Die silberne bzw. goldene Garantie ist eine verlängerte Garantie des Herstellers und wird gegen Aufpreis erworben. Sie richtet sich ebenfalls nach den in dieser Betriebsanleitung formulierten Garantiebedingungen.

Die silberne Garantie beginnt am ersten Tag nach dem Ablauf der Standardgarantie und endet nach 60 Monaten seit Kauftag bzw. beim Erreichen von 7.500 Torzyklen (je nach dem, was früher eintritt).

Die goldene Garantie beginnt am ersten Tag nach dem Ablauf der Standardgarantie und endet nach 120 Monaten seit Kauftag bzw. beim Erreichen von 15.000 Torzyklen (je nach dem, was früher eintritt).

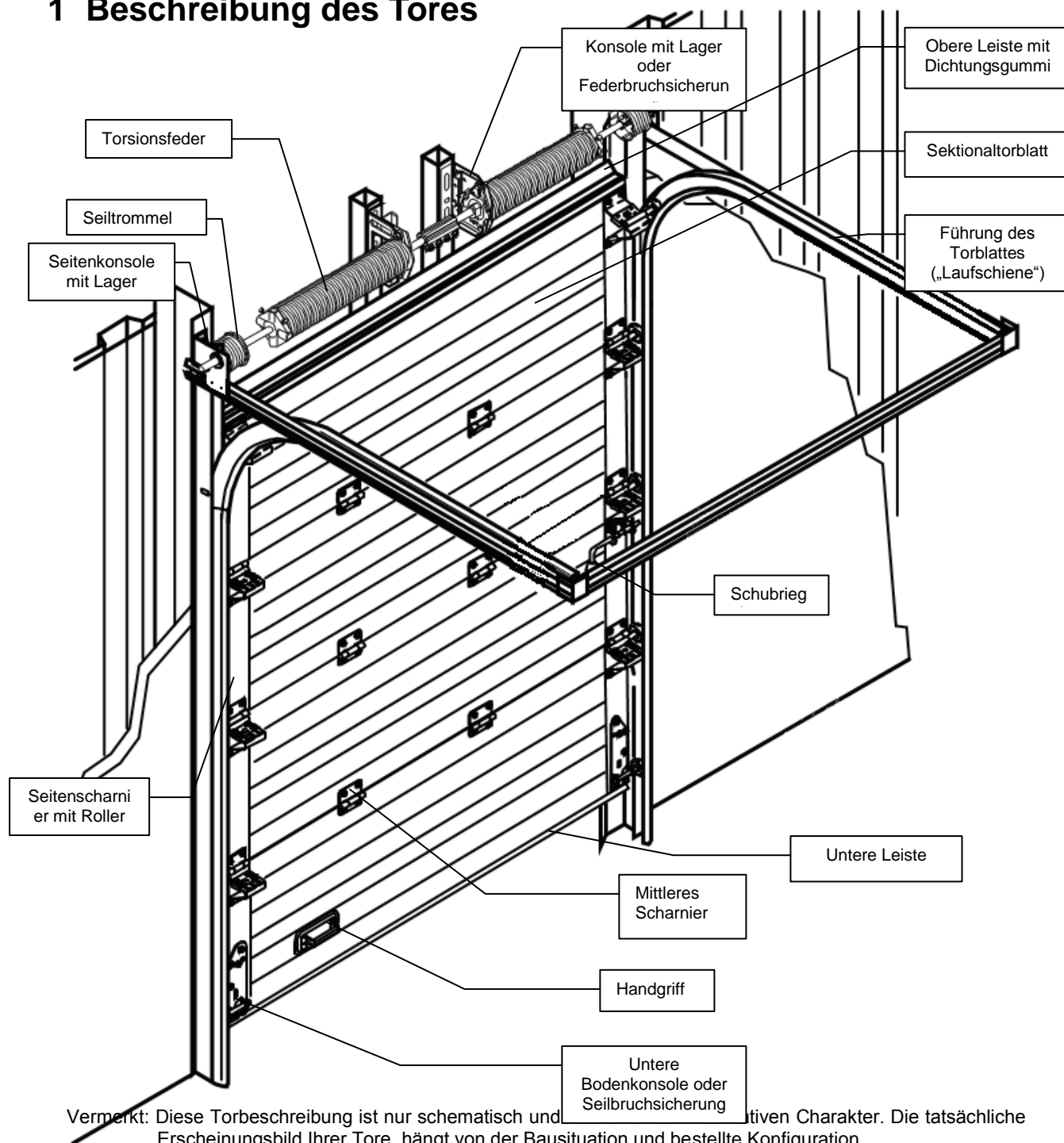
Die verlängerten Garantien beziehen sich nicht auf Antriebe, elektrische und elektronische Teile des Tors oder das Zubehör. Auf Federn bezieht sich eine verlängerte Garantie lediglich bis zu der Zykluszahl, für die sie bestellt wurden. Im Rahmen einer verlängerten Garantie werden keine Kosten für Transport, Demontage, Montage oder Ähnliches gedeckt. Die Garantiegewährung muss im Garantieschein verzeichnet werden.

Garantie für den Zusammenhalt der Paneele

Bei ausgewählten Paneeltypen wird eine erweiterte Garantie von 132 Monaten (11 Jahre) für den Zusammenhalt der Paneele gewährt. Die Garantiegewährung muss im Garantieschein verzeichnet werden.

Einleitung für den Betrieb und die Instandhaltung

1 Beschreibung des Tores



2 Begriffsbestimmung

Bedienperson „Bedienperson“ ist die Person, die unter üblichen Umständen das Tor


	bedient. Die „Bedienperson“ muss mit allen Umständen vertraut gemacht werden, die die Sicherheit betreffen und in diesem Handbuch aufgeführt sind. Die „Bedienperson“ ist nicht dazu qualifiziert, jegliche Reparaturen am Tor durchzuführen.
Techniker	„Techniker“ ist Techniker des Torherstellers oder Techniker der vom Torhersteller beauftragten Firma oder Techniker des Kunden, der über eine schriftliche Genehmigung von dem Torhersteller verfügt. Er ist berechtigt, die Torreparaturen durchzuführen. Er kann mechanische oder elektrische Reparaturen sowie Instandhaltung durchführen.
Zyklus	Ein Zyklus ist die Tätigkeit, die das Tor beim Öffnen und Schließen durchführt. Wenn wir über „Zyklus“ sprechen, meinen wir damit das Öffnen + Schließen des Torblattes.

3 Torbetätigung


Die Betätigung des Torblattes (Öffnen und Schließen) kann in Abhängigkeit von der Art der Betätigung in zwei Kategorien eingeteilt werden:


3.1 Handbetätigung


Entriegeln Sie den (abschließbaren) Riegel, fassen Sie den Griff des Torblattes an und heben Sie das Torblatt. Das Tor immer nur mit einer ruckfreien Bewegung öffnen. Nie große Kraft anwenden, denn sonst besteht die Gefahr, dass das Torblatt heftig gegen die Gummianschläge stößt und diese können dauerhaft beschädigt werden. Das Tor schließen Sie durch Ziehen am Griff, der an dem Torblatt angebracht ist. Um das Tor völlig zu schließen, verwenden Sie den Griff und danach sichern Sie das Torblatt gegen Öffnen mit dem (abschließbaren) Riegel.

	HINWEIS! Zum Öffnen und Schließen des Torblattes verwenden Sie nie andere Teile des Tores (z. B. Scharniere, Klinken der Schlupftüre u. ä.), sondern ausschließlich nur die dazu bestimmte Teile des Tores (Griff). Treten Sie nicht auf dem Handgriff und auch andere Torteil, es droht dauerhafte Beschädigung!
---	---

3.2 Antrieb

	HINWEIS! Im Schwenkbereich des Tores dürfen sich keine Personen oder Gegenstände befinden. Bei Betätigung des Antriebes müssen die Öffnungs- und Schließvorgänge überwacht werden.
---	---

	HINWEIS! Handsender gehören nicht in die Hände von Kindern.
---	---

	HINWEIS! Bei Toren mit dem Antrieb muss sichergestellt werden, dass alle elektrischen Teile während des Betriebes mit Abdeckungen versehen sind. Diese Abdeckungen dürfen nur von einem Techniker abgenommen werden.
---	--

3.2.1 Funktionsablauf

Der Garagentorantrieb kann durch Impulsgeber wie Handsender, Schlüsseltaster usw. betätigt werden. Es ist nur eine kurze Impulsgebung erforderlich.

Erste Impulsgabe:

Antrieb startet und fährt Tor in die eingestellte Endposition AUF oder ZU.

Impulsgabe während der Fahrt:

Tor stoppt.

Erneuter Impuls:

Tor setzt in entgegengesetzter Richtung den Lauffort.

3.2.2 Interne Sicherheitseinrichtung

Läuft das Tor während der Schließfahrt auf ein Hindernis, stoppt der Antrieb und gibt das Hindernis durch Öffnen bis in die obere Endlage wieder frei. Während der letzten 2 Sekunden der Schließfahrt wird das Tor nur einen Spalt breit geöffnet, um das Hindernis freizugeben aber dennoch den Einblick in die Garage zu verwehren. Läuft das Tor während der Öffnungsfahrt auf ein Hindernis, stoppt der Antrieb sofort. Das Tor kann durch erneute Impulsgabe wieder geschlossen werden.

3.2.3 Externe Sicherheitseinrichtungen

Schlupftürkontakt

Eine geöffnete Schlupftür stoppt den Antrieb sofort bzw. verhindert das Starten des Antriebes.

Lichtschanke

Eine Unterbrechung der Lichtschanke bewirkt während der Schließfahrt ein Stoppen und eine Richtungsumkehr. Während der Öffnungsfahrt hat eine Unterbrechung keinen Einfluss.

3.2.4 Schnellentriegelung

Bei Einstellarbeiten oder Stromausfall kann das Tor mittels Zugknopf am Laufschiene vom Antrieb entriegelt und von Hand betätigt werden. Soll das Tor über längere Zeit manuell betätigt werden, so ist der vorhandene Arretierstift entsprechend einzusetzen. Die für den Betrieb mit Antrieb stillgesetzte Torverriegelung ist wieder zu montieren, da das Tor anderenfalls in Zustellung nicht verriegelt ist. Zur Aufnahme des Betriebes mit Antrieb wird der Arretierstift wieder in die Parkposition zurückgesteckt und die Torverriegelung stillgesetzt. Nach Impulsgabe wird das Tor automatisch wieder mit dem Torantrieb verriegelt.

3.2.5 Beleuchtung

Die Beleuchtung schaltet sich nach Impulsgabe für den Start selbsttätig ein und nach eingestellter Zeit (Werkseinstellung ca. 90 Sekunden) wieder aus.

Eine zweite Taste am Handsender kann auf 4-Minuten- Licht programmiert werden. Bei Betätigung der Handsendertaste schaltet das Licht unabhängig vom Motor ein und nach ca. 4 Minuten wieder aus.

Glühlampenwechsel:

Netzstecker ziehen und Lampenabdeckung öffnen. Glühlampe austauschen (230 V, 40 W, Sockel E27) und Lampenabdeckung wieder anschrauben.

3.2.6 Signalleuchte

Ist eine Signalleuchte zur Signalisierung der Öffnungs- und Schießvorgänge installiert, so blinkt diese zusammen mit der Lampe im Antrieb sobald ein Startimpuls gegeben wird. Der Antrieb startet verzögert entsprechend der eingestellten Vorwarnzeit.

3.2.7 Handsender

Batteriewechsel:

Schieben Sie den Batteriefachdeckel vom Handsender. Nehmen Sie die Batterie heraus. Neue Batterie (Alkaline **CR 2032, 3V**) einlegen. Dabei auf die Polung achten! Deckel wieder aufschieben.

4 Wartung und Reinigung

4.1 Wartung

Der ordnungsgemäße und sichere Betrieb des Tores erfordert außer den regelmäßigen Servicekontrollen, die ein Techniker durchführt (siehe Kapitel 8), auch eine regelmäßige Reinigung (Absatz 4.2) und Wartung. Die Wartung besteht vor allem in Durchführung der unten aufgeführten Tätigkeiten. Die Wartung darf nur geschulte Person durchführen. Durchschulung der Person kann nur Techniker machen. Die Wartung sollte in Abhängigkeit von der Häufigkeit der Verwendung des Tores durchgeführt werden, höchstens aber in zweimonatigen Zyklen.

Wartungstätigkeiten:

- Kontrolle der Seile in der gesamten Länge, einschließlich der Befestigung am unteren Beschlag und an der Seiltrommel (wenn das Seil beschädigt, ausgefasert u. ä. ist, wenden Sie sich an einen Techniker)
- Kontrolle der Schrauben und Mutter (bei Bedarf festziehen)
- Kontrolle der unteren, der seitlichen und der oberen Dichtung (Entfernen der Verschmutzungen; bei Beschädigung wenden Sie sich an einen Techniker)
- Schmierung der Lager und Rollenwellen (bei Beschädigung wenden Sie sich an einen Techniker)
- Schmieren der Scharniere (bei Beschädigung wenden Sie sich an einen Techniker)
- Reinigung der Sektionen
- Entfernen der eventuellen Verschmutzungen aus der Umgebung des Tores

4.2 Reinigung

Um eine ordnungsgemäße Funktion des Tores und vor allem der Sicherheitseinrichtungen zu gewährleisten, muss das Tor und seine unmittelbare Umgebung sauber gehalten werden. Die Paneele des Torblattes werden mit Klarwasser gewaschen oder eventuell mit Wasserlösung mit üblichen Reinigungsmitteln auf Seifenbasis. Wegen der Erhaltung der Oberflächeneigenschaften der Paneele empfehlen wir das Torblatt mindestens einmal im Vierteljahr zu reinigen.

Die Verschmutzung der Seitendichtung kann zur Beschädigung der Oberfläche der Paneelektionen des Torblattes führen, deshalb halten sie die Dichtung sauber. Reinigen Sie die Dichtung mit einem trockenen Lappen.

Besonders vorsichtig muss **die Reinigung der Fenster und der verglasten Aluminiumsektionen** (Full-vision) durchgeführt werden. Sie werden mit Klarwasser gereinigt. Bei einer stärkeren Verschmutzung kann Warmwasser mit Seife (die Lösung muss einen neutralen pH-Wert haben) benutzt werden. Die Reinigung wird mit einem feinen Lappchen so durchgeführt, damit das Material nicht zerkratzt werden kann. **Die Trockenreinigung oder die Reinigung mit Mittel für Glasreinigung** kann zum **Zerkratzen des Materials** – zu sichtbaren Kratzern auf den durchsichtigen Flächen führen!

5 Demontage und Zerlegung

Die Demontage des Tores kann nur ein geschulter Monteur (Techniker) durchführen. Weder der Hersteller noch der Lieferant des Tores sind für eine unsachgemäße Demontage, die eine nicht geschulte Person durchgeführt hat, verantwortlich. Bei einer unsachgemäßen Demontage besteht die Gefahr einer Verletzung oder eines Sachschadens!

Die Materialien, aus denen das Tor hergestellt ist, erfordern bei der Demontage des Tores keine spezielle Behandlung. Alle Teile können nach den aktuell gültigen Umweltschutzvorschriften demontiert werden.

6 Wie soll man bei einem Seil- oder Federbruch vorgehen?

6.1 Seilbruch

Das Seil ist während des Torbetriebes einem üblichen Verschleiß ausgesetzt. Als Folge dieses Verschleißes kann es zur Zerstörung einzelner Drahte des Seiles und anschließend auch zum Bruch des ganzen Seiles kommen. Der Bruch kann durch eine regelmäßige Kontrolle und einen rechtzeitigen Austausch des abgenutzten Seiles gegen neues Seil verhindert werden. Beim Seilbruch bleibt das Tor an dem zweiten Seil hängen. Die Seile sind immer so ausgeführt, damit ein Seil das ganze Gewicht des Torblattes tragen kann. **Nach dem Seilbruch darf mit dem Tor nicht mehr manipuliert werden und es muss gegen weitere Bewegung bis zur Ankunft eines Servicetechnikers gesichert werden!** Bei einem Seilbruch muss das Tor von einem qualifizierten Techniker (Monteur) kontrolliert werden und es müssen alle beschädigten Komponenten (neben dem gebrochenen Seil z. B. auch der untere Beschlag/Seilbruchsicherung, Rollenhalter, Rollen usw.) ausgetauscht werden. Den Austausch darf nur ein geschulter Techniker durchführen! Vor der Wiederinbetriebnahme muss das Tor ordnungsgemäß kontrolliert werden.

6.2 Federbruch

Die Torsionsfedern sind für eine bestimmte, vorgegebene Anzahl der Zyklen ausgelegt. Aufgrund der Materialermüdung kann es nach dem Überschreiten der gegebenen Anzahl der Zyklen zum Federbruch kommen. In solchem Fall wird das Tor durch die Federbruchsicherung angehalten (nur Tore, die mit dieser Sicherung versehen sind). **Nach dem Brechen der Feder darf mit dem Tor nicht mehr manipuliert werden und es muss gegen weitere Bewegung bis zur Ankunft eines Servicetechnikers gesichert werden!** Die Federbruchsicherung ist eine einmalige Vorrichtung. Wenn sie einmal aktiviert wird, muss sie ausgetauscht werden, gleichzeitig müssen auch alle anderen beschädigten Komponenten z. B. Torsionsfeder, Federendstück, Konsole usw. ausgetauscht werden. Der Austausch darf nur von einem geschulten Monteur durchgeführt werden! Vor der Wiederinbetriebnahme muss das Tor ordnungsgemäß kontrolliert werden.

Für den Service Ihres Tores sorgt:

(füllt diejenige Person aus, die das Tor installiert hat oder die die Wartung des Tores durchführt)

Firmenname:

Adresse:

Ansprechpartner:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

7 Sicherheitshinweise und -warnungen



Montage, Demontage, Wartung und Reparaturen der Sektionaltore darf nur eine qualifizierte Person mit ausreichenden Erfahrungen im Bereich der Installation und des Services der Sektionaltore durchführen.



Wenn sich das Torblatt bewegt, beachten Sie immer einen Sicherheitsabstand von der ganzen Tor konstruktion. Bei einer unsachgemäßen Manipulation mit dem Tor besteht die Gefahr einer Verletzung, obwohl alle Sicherheitseinrichtungen installiert wurden.



Die Bewegungsrichtung des Torblattes darf nicht blockiert werden – es muss immer eine reibungslose und problemlose Bewegung des Tores sichergestellt werden.



Mit dem Tor dürfen nur erwachsene und belehrte Personen manipulieren. Auf keinen Fall dürfen mit dem Tor Kinder manipulieren.



Niemals die Finger zwischen die Paneele, in die Laufschiene oder in die Nähe anderer beweglichen Teile des Tores stecken. Zur Betätigung des Tores dürfen nur dafür bestimmte Teile (Griff, Handsender u. ä.) benutzt werden.



Die Torsionsfedern üben eine erhebliche Spannung aus. Sie dürfen nie von einer ungeschulten Person eingestellt, repariert, demontiert u. ä. werden.



Demontieren Sie von dem Torblatt nie den unteren Beschlag oder die Seilbruchsicherung. Der untere Beschlag oder die Seilbruchsicherung sind über das Seil, die Seiltrommel und Welle mit der Torsionsfeder verbunden und deshalb sind sie auch einer erheblichen Spannung ausgesetzt.

Serviceheft

8 Servicekontrollen

Die Servicekontrollen werden von dem Torbetreiber bezahlt (wenn nicht anders vereinbart wurde) und von dem Torhersteller vorgeschrieben, und müssen ordnungsgemäß in den angegebenen Intervallen wegen der Erhaltung einer vollen Funktionsfähigkeit und Sicherheit des Tores durchgeführt werden. Ein Bestandteil der Servicekontrolle können auch Tätigkeiten sein, die den Umfang der von dem Torhersteller gegebenen Servicekontrollen überschreiten und die der Torbetreiber mit der Person, die die Servicekontrollen durchführt, vereinbart hat. Jede durchgeführte Servicekontrolle muss ordnungsgemäß, verständlich und lesbar in dem Serviceblatt eingetragen werden (siehe unten). Diesen Eintrag darf nur ein Techniker oder eine befugte Person der Servicefirma, die die Servicekontrolle durchgeführt hat, durchführen. Die Durchführung der Servicekontrollen und die Führung der Einträge in den Serviceblättern werden bei der eventuellen Geltendmachung der Garantie überprüft.

Bem.: Die Servicekontrollen, die nach den unten aufgeführten Servicekontrollen (d. h. nach dem Ausfüllen aller Serviceblätter, die in diesem Dokument beinhaltet sind) durchgeführt werden, werden im Umfang und in der Periodizität, die den vorherigen Servicekontrollen entsprechen, durchgeführt (d. h. immer spätestens nach 12 Monaten oder 1 500 Torzyklen).

Die Servicekontrolle muss der Torbetreiber bestellen!

8.1. Nach dem Einbau

- Komplette Sichtprüfung des Tores
- Kontrolle der unteren Sektion in der horizontalen Lage (waagrecht)
- Schmierung der Rollenlager
- Schmierung der Wellen aller Rollen in dem Halter
- Schmierung der Lager an der Welle
- Schmierung der Scharnierachsen (Bolzen)
- Schmierung der Schlösser oder der Schlossanlage
- Einleitung des handbetätigten Tores
- Überprüfen Sie, ob CE-Kennzeichen komplett und an dem Tor aufgeklebt ist.

8.2 Nach 3 Monaten des Betriebes oder nach 750 Zyklen 2)

- Komplette Sichtprüfung des Tores
- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung - Ausgleich des Torblattes
- Schmierung der Rollenlager
- Schmierung der Wellen aller Rollen in dem Halter
- Schmierung der Lager an der Welle
- Schmierung der Scharnierachsen (Bolzen)
- Schmierung der Schlösser, Riegel

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

8.3 Serviceblatt – Kontrolle nach 12 Monaten des Betriebes oder 1 500 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Kontrolle der Federwelle
- Schmierung der Lager
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.4 Serviceblatt – Kontrolle nach 24 Monaten des Betriebes oder 3 000 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Kontrolle der Federwelle
- Schmierung der Lager
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.5 Serviceblatt – Kontrolle nach 36 Monaten des Betriebes oder 4 500 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Kontrolle der Federwelle
- Schmierung der Lager
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.6 Serviceblatt – Kontrolle nach 48 Monaten des Betriebes oder 6 000 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Kontrolle der Federwelle
- Schmierung der Lager
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.7 Serviceblatt – Kontrolle nach 60 Monaten des Betriebes oder 7 500 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Schmierung der Lager
- Kontrolle der Federwelle
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.8 Serviceblatt – Kontrolle nach 72 Monaten des Betriebes oder 9 000 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Schmierung der Lager
- Kontrolle der Federwelle
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.9 Serviceblatt – Kontrolle nach 84 Monaten des Betriebes oder 10 500 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Kontrolle der Federwelle
- Schmierung der Lager
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.10 Serviceblatt – Kontrolle nach 96 Monaten des Betriebes oder 12 000 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Kontrolle der Federwelle
- Schmierung der Lager
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.11 Serviceblatt – Kontrolle nach 108 Monaten des Betriebes oder 13 500 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Kontrolle der Federwelle
- Schmierung der Lager
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.12 Serviceblatt – Kontrolle nach 120 Monaten des Betriebes oder 15 000 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Kontrolle der Federwelle
- Schmierung der Lager
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

8.13 Serviceblatt – Kontrolle nach 132 Monaten des Betriebes oder 16 500 Zyklen ²⁾

Tor und Zubehör

- Kontrolle der unteren Sektion auf horizontale Lage (waagrecht)
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Sektionen des Torblattes, die Sektion saubermachen
- Kontrolle der Fensterbefestigung, der Fenstersauberkeit
- Kontrolle der Bewegung des Torblattes in den Laufschiene
- Kontrolle der Verankerung der Laufschiene, Reinigung der Laufschiene
- Kontrolle der Verbindung der Schiene
- Kontrolle der Gummianschläge (Befestigung)
- Kontrolle auf Spiel und Verschleiß der Rollen, Schmierung der Lager und Rollenwellen
- Kontrolle auf Verschleiß und Beschädigung der Scharniere, Schmierung der Scharniere
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung der unteren, seitlichen und oberen Dichtungen
- Kontrolle auf Verschleiß/ Funktionalität des unteren Beschlages/der Seilbruchsicherung, der Befestigung an der Sektion
- Kontrolle auf Beschädigung/Verschleiß der Seile
- Kontrolle der Seilbefestigung am unteren Beschlag/an der Seilbruchsicherung und Seiltrommel
- Kontrolle der Befestigung der Federn an den Endstücken
- Kontrolle der Federwelle
- Schmierung der Lager
- Kontrolle auf Verschleiß/Beschädigung aller Lager an der Federwelle
- Kontrolle und Korrektur der Federspannung – Ausgleich des Torblattes
- Kontrolle der Federbruchsicherung ¹⁾
- Kontrolle der Befestigung der Seiltrommel an der Welle, Position des Keiles in der Trommel
- Kontrolle der Schrauben an der Wellenkupplung ¹⁾
- Kontrolle der Verankerung (in der Wand, Hallenkonstruktion u. ä.)
- Kontrolle des Torganges bei der manuellen Betätigung
- Kontrolle der Befestigung der Seilwinde ¹⁾
- Kontrolle der Schlupftür + der Funktion des Schließers ¹⁾
- Kontrolle + Schmierung der Riegel, Schlösser ¹⁾
- Kontrolle der Nachspannung der Schraubenverbindungen
- Tor reinigen und Abfälle liquidieren
- Komplette Sichtprüfung des Tores

Motor und Zubehör ¹⁾

- Kontrolle der Verankerung des Motors
- Kontrolle der Funktionsfähigkeit der Notbedienung (Entriegeln)
- Kontrolle aller Kabel (Kabelspiralen, Verbindungskabel, Zuführungskabel, ...)
- Kontrolle der Einstellung der Endlagen (Endlagenschalter)
- Test der Funktionsfähigkeit der Fernbedienung ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Sicherheitsleiste ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit des Kontaktes der Schlupftür ¹⁾
- Test der Funktionsfähigkeit der Lichtschranken ¹⁾

¹⁾ Falls an dem Tor installiert ist/sind

²⁾ Demnach, was früher vorkommt

Die Kontrolle wurde durchgeführt vom: (Name und Nachname des Technikers)	Unterschrift des Technikers:
Firma, die die Kontrolle durchgeführt hat:	Datum der Kontrolle:
	Datum der nächsten Kontrolle: (Kontrolle spätestens bis)

Betriebstagebuch

Hersteller:

Montageorganisation:

Identifikationsnummer des Tores:

Position des Tores:

Datum der Montagebeendung:

Datum der Überprüfung der Funktion der Sicherheitselemente und des Betriebstests:

Die Identifikationsnummer des Antriebs:

Die Identifikation aller Sicherheitseinrichtungen:

Datum und Unterschrift der verantwortlichen Person:

Betriebsanleitung

Datum	Beschreibung und Umfang der Reparatur oder Garantiereparatur*	Unterschrift des Technikers

* In der Beschreibung führen Sie immer auf, ob es sich um eine Garantiereparatur handelte oder nicht

Betriebsanleitung

Datum	Beschreibung und Umfang der Reparatur oder Garantiereparatur*	Unterschrift des Technikers

* In der Beschreibung führen Sie immer auf, ob es sich um eine Garantiereparatur handelte oder nicht

Betriebsanleitung

Datum	Beschreibung und Umfang der Reparatur oder Garantiereparatur*	Unterschrift des Technikers

* In der Beschreibung führen Sie immer auf, ob es sich um eine Garantiereparatur handelte oder nicht



Garantieschein

Der Verkäufer leistet Gewähr ab für 24 Monate für Sektionaltore (Spezifikation des Tores ist im unteren Bereich dieser Garantielist erklärt.). Beim Einhalten der vom Hersteller festgelegten Bedingungen können neben dieser Standardgarantie auch weitere Sondergarantien gewährt werden. Die Garantiegewährung muss immer im Garantieschein verzeichnet werden.

Information

Dieser Garantieschein ist gültig nur für neuinstallierte Sektionaltore. Die Garantiebedingungen sind in diesem Garantieschein festgelegt und auch in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Torherstellers.

Bewahren Sie den Garantieschein sorgfältig auf, er muss bei der eventuellen Reklamation vorgelegt werden. Ohne den gültigen Garantieschein kann die Reparatur nicht als eine Garantiereparatur beurteilt werden. Durch unwahren Angaben, unberechtigte Änderungen, Reparaturen, Anpassungen u. ä. verliert der Garantieschein seine Gültigkeit.

Ein unteilbarer Bestandteil des Garantiescheines ist auch eine Liste der Garantiereparaturen.

Angaben zur Identifizierung des Verkäufers

Ident. Nr:	.....	Telefon Nr.:	.....
Name (Firma oder Name & Nachname):	.....	
Sitz/Wohnort:	.....	
Ser.-Nr.:	.....	Tortyp:	.....
Breite [mm]:	.....	Höhe [mm]:	.....
Beschlagsystem:	.....	Paneeltyp:	.....

Ort der Installation:.....